



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Emanuela Cellini**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail (obbligatorio)

Cittadinanza **ITALIANA**

Data di nascita

Luogo di nascita **LATINA**

Sesso **F**

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Attualmente: Docente di Storia sociale e cultura religiosa presso Latina Formazione e lavoro spa con sede in via epitaaffio km 4.200, 04100 Latina per un totale di ore di docenza n. 198, di cui:

- n. 34 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore I sez. A";
- n. 34 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore I sez. B";
- n. 34 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore I sez. C";
- n. 24 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Estetista III sez. A";
- n. 24 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Estetista III sez. B";
- n. 24 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore III sez. A";
- n. 24 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore III sez. B";

Date

ANNO 2014/2015: Docente di Storia sociale e cultura religiosa presso Latina Formazione e lavoro spa con sede in via epitaffio km 4.200, 04100 Latina per un totale di ore di ore di docenza n. 308 di cui:

- n. 44 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore I sez. A";
- n. 44 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore I sez. B";
- n. 33 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore III sez. A";
- n. 33 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore III sez. B";
- n. 44 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Estetista I sez. A";
- n. 44 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Estetista I sez. B";
- n. 33 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Estetista III sez. A";
- n. 33 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Estetista III sez. B";

Docente di Lingua Italiana presso Latina Formazione e lavoro spa con sede in via epitaffio km 4.200, 04100 Latina per un totale di ore di ore di docenza n. 11 di cui:

- n. 03 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore I sez. A";
- n. 08 relative al corso denominato "Operatore del benessere – Acconciatore I sez. B";

Dal 17/07/2008 al 31/05/2015: Guida museale presso il Museo Terre di Confini di Sonnino (LT).

MANSIONE: Operatore Didattico; presso il Museo Comunale di Sonnino "Terre di Confini", via C. Colombo.

ATTIVITA': di tipo didattico formativo per gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado e turisti che visitano il Museo.

Istruzione e formazione		ANNO 2015 Corso di Formazione della durata complessiva di ore 27 riguardante "Le competenze trasversali nella didattica orientativa" attivato dall'Agenzia Latina Formazione e Lavoro spa nell'ambito dell'intervento "Azione su un sistema di orientamento atto ad evidenziare la percezione del valore della formazione per i giovani in obbligo", azione realizzata in collaborazione con gli operatori del settore orientamento dell'Agenzia stessa nonché consulenti specifici nominati dall'Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale, dal 15/01/2015 al 11/06/2015.
		ANNO 2014 Corso di Formazione "L'accessibilità e l'inclusione attraverso l'Istituto Museale il ciclo a cura di Heritage Experience. Dal 30/05/2014 al 15/12/2014. Promosso dal a Provincia di Latina, Regione Lazio e Heritage.
		ANNO 2014 Attestato di frequenza con verifica di apprendimento PROGETTO S.O.S. DIFFERENZIAMOCI. QUALIFICA AUSILIARE AMBIENTALE. DAL 07/02/2014 AL 31/03/2014. Conseguito presso il Comune di Sonnino prov. (LT).
	Date	ANNO 2008 Attestato ECDL e OPERATORE TERMINALE VIDEO riconosciuto dalla Regione Lazio conseguito presso l'ISDI di Terracina (LT) con votazione 28/30.
	Titolo della qualifica rilasciata	ANNO 2006 Attestato per operatore di educazione ambientale nell'ambito del progetto: " I guardiani degli alberi", conseguito presso il CEA del parco del Castello San Martino;
	Principali tematiche/competenze professionali possedute	ANNO 2006 Attestato per operatore di educazione ambientale nell'ambito del progetto: "La vita è riciclaggio", conseguito presso il CEA del parco del Castello San Martino;
		ANNO 2001 Laurea in Filosofia presso la facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza", con votazione 105/110.

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

TITOLO TESI: *Il brigantaggio a Sonnino (Stato Pontificio, 1814-1825).
Influenze sociali e problemi di prospettiva
nell'istruzione e nell'educazione.*

ANNO 1995/96 Anno INTEGRATIVO, previsto dall'art.1 della legge n.910
dell'11/12/1969, per il diploma dell'Istituto Magistrale conseguito
presso l'Istituto Magistrale "A.Manzoni" di Latina prov. (LT) con
giudizio: IDONEO.

ANNO 1994/95 Diploma di Merito di operatore ambientale conseguito presso
l'Università Verde Popolare Europea di Formia (LT)*.

ANNO 1994/95 Diploma conseguito presso l'Istituto Magistrale "A.Manzoni" di
Latina, prov. (LT) con votazione 73/100.

Livello nella classificazione nazionale o
internazionale

Facoltativo

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Precisare madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

LINGUA FRANCESE

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
SUFF.	SUFF.	SUFF.	SUFF.	SUFF.	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Grazie all'attività di operatrice Museale ho acquisito buone competenze nell'affrontare attività di
gruppo e di coordinamento.

Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della
committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività che svolgo presso il museo.

Capacità e competenze
organizzative

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità
acquisite tramite l'esperienza professionali acquisite sia attraverso il museo che l'attività di studio,
nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le
scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il
pubblico.

Capacità e competenze tecniche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo)

Capacità e competenze informatiche	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office , ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate al museo Word, Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente. Ho conseguito la Patente Europea conseguita presso l'Istituto Romano di Terracina (LT) via Traiano snc.
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo)
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo)
Patente	Patente di guida categoria B.
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo)
Allegati	CERT. IN C.S. Laurea con esami

Codice fiscale	
Partita IVA (se in possesso)	

La Sottoscritta d.ssa Emanuela Cellini nata a _____ il _____

residente a _____ in Via _____

ai sensi e per gli effetti di cui al Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 N. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste alla citata Legge in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci dichiara che i dati sopra riportati corrispondono al vero.

La Sottoscritta autorizza Latina Formazione e Lavoro Spa al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Si allega fotocopia firmata in originale del documento di identità n. _____ rilasciato da _____

Data 06 maggio 2016

Firma

Il presente curriculum si compone di numero .05 pagine