



Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PALMIERI ROSARIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Luogo di nascita

Data di nascita

Codice Fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/09/01 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.P.S.S.T.C.S.A. "A. Filosi", Via Roma n° 125, Terracina 04019 (LT)**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico, settore servizi**
- Tipo di impiego **Docente a tempo indeterminato sostegno AD03 – Discipline economiche aziendali**
- Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento alunni diversamente abili nell'Area tecnico-professionale .**

- Date (da – a) **Anni formativi 2010/2011 – 2011/2012 – 2015/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Latina Formazione Lavoro S.p.A. – Via Epitaffio Km. 4,200, Latina 04100**
- Tipo di azienda o settore **Agenzia per i servizi formativi e per il lavoro della Provincia di Latina**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione a progetto**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di Economia**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 2015/16 IST. SUP: CORRADINI di Latina Lo spettro autistico Attestato di partecipazione Piano formazione degli insegnanti
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 2013/14 CONFAO (Consorzio Naz. per la Formazione e l'Aggiornamento e l'Orientamento), 00187 Roma Le formule di realizzazione dell'alternanza;(tra dimensione teorica e dimensione operativa) Attestato di partecipazione Incontro Nazionale di approfondimento
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 2012 – Latina, 28/06/12 Saip Formazione srl - Via Roma, 50 – Anzio (RM) CORSO “LIM E STRATEGIE DIDATTICHE – Ed. 1” ; Attestato di frequenza; Valutare e migliorare il sistema formativo nei percorsi di obbligo; Det. Reg. Lazio N. 5623 del 19/11/10;
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 2010/11 Ist. Prof. A. Filosi di Terracina (LT) “Linee guida per il passaggio al Nuovo Ordinamento degli Istituti Professionali” (D.P.R. 15/03/10 n. 87) Attestato di partecipazione Piano di formazione degli insegnanti;
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 2008/09 I.P.S.S.A.R. a. Celletti di Formia(LT) “La normativa sull'integrazione, la valutazione e la programmazione per gli alunni con diverse abilità”; Attestato di partecipazione Piano di formazione degli insegnanti;
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Anno 2008/09 Ist. Prof. A. Filosi di Terracina (LT)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

/

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

“Per non disperdersi...”

Problematiche legate al mondo della scuola in generale, alla comunicazione, alla motivazione e alla comprensione delle problematiche legate al fenomeno della dispersione scolastica;

Attestato di partecipazione

Piano di formazione degli insegnanti piano di in-formazione sez. A- n. 1)

Anno 2007/2008

Ist. Prof. A. Filosi di Terracina (LT)

L'uso delle piattaforme E-learning: Filosi all'avanguardia;

Attestato di partecipazione

Piano di formazione degli insegnanti piano di in-formazione sez. A- n. 1)

Anno 21/06/2007

MIUR, INDIRE

“PuntoEdu FORTIC” – nuove tecnologie informatiche e multimediali;

Attestato di partecipazione

Piano Nazionale di formazione degli insegnanti sulle Tecnologie informatiche

Anno 2004/2005

MIUR sede di corso: I.P.S.I.A. “E.De Amicis” 00153 Roma

SEMINARIO DI FORMAZIONE I.F.S. (Impresa Formativa Simulata)

Attestato di formazione;

Piano Nazionale di formazione degli Insegnanti sulla formazione I.F.S.

Anno 2003

MIUR sede di corso: Ist. Prof.. “A. Filosi” di Terracina (LT);

INFORMATICA DI BASE – Percorso A

Attestato ai sensi degli artt.61-62 del C.C.N.L. 2002/05 in materia di formazione;

Piano Nazionale di formazione degli insegnanti sulle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione

Anno 2001/02

Ist. Prof. San Benedetto di Latina in collaborazione con il Provveditorato agli Studi di Latina;

Handicap, svantaggio e disadattamento

Attestato di partecipazione

Piano di formazione del personale della scuola D.M. n. 202 del 16/08/00

Anno 2002/03

MIUR sede di corso: Direzione Didattica 1° Circolo di Terracina;

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attività di progettazione didattica, coordinamento dei gruppi;

Attestato di formazione Funzione Obiettivo;

Piano Nazionale di formazione degli insegnanti sulle Funzioni Obiettivo;

Anno 2001

Ministero della Pubblica Istruzione –Provveditorato agli Studi di Latina;

Matematica Applicata (classe A048);

Abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie di secondo grado;

Concorso riservato L. n° 124 del 3/5/99;

Anno 2000

Ministero della Pubblica Istruzione –Provveditorato agli Studi di Latina;

Discipline Giuridiche ed Economiche (classe A019)

Abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie di secondo grado;

Concorso riservato O.M. n° 153 del 15/6/99;

DAL 1/09/99 AL 3/12/00

G. D'Annunzio Università di Chieti

Psicologia, Comunicazione verbale e non verbale, Pedagogia, Sociologia, Cultura medico sanitaria; Legislazione, Educazione logico matematica, Educazione linguistica, Biologia, Metodologia, Professionalità;

DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE POLIVALENTE

Corso biennale di specializzazione per attività di sostegno alle classi in presenza di alunni in situazione di handicap

Anno accademico 1998/1999;

FOR.COM (Formazione per la Comunicazione), Consorzio Interuniversitario;

ECONOMIA E GESTIONE DELL'IMPRESE;

- Elementi di politica economica internazionale; Economia e innovazione tecnologica; Principi di microeconomia; Il sistema aziendale; l'impostazione strategica del governo d'impresa; La pianificazione della strategia d'impresa; gli strumenti conoscitivi; Il marketing aziendale; L'analisi di mercato; Il marketing aziendale: la politica del prodotto;

Attestato rilasciato ai sensi di art 2 dello Statuto 18/3/90; L. 341 del 19/11/90 (art. 6-8-11) ed altri;

Corso di Perfezionamento Post-Lauream

Anno accademico 1998/1999

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TRE – FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE
- ROMA**

TECNOLOGIE PER L'INSEGNAMENTO

Attestato rilasciato ai sensi dell'art. 17 D.P.R. 10/03/82 n. 162

Corso di Perfezionamento post-Laurea;

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno accademico 1997/1998; UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TRE – FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE - ROMA DIDATTICA DELL'ORIENTAMENTO - L'orientamento diacrono formativo; dimensioni cognitive ed affettive del processo di orientamento; informazione ed afferenza alle fonti informative; scuola, territorio ed informazione statistica; la scuola mondo del castello alla rete; il Dossier personale dell'allievo; Attestato rilasciato ai sensi dell'art. 17 D.P.R. 10/03/82 n. 162 Corso di perfezionamento post-Laurea;
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno accademico 1996/1997; UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TRE – FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE - ROMA METODI DELLA VALUTAZIONE SCOLASTICA - Valutazione e scuola; scolarizzazione e selezione; elementi e momenti della valutazione; finalità ed obiettivi nella scuola; come analizzare i dati valutativi; origini e sviluppi della docimologia; strumenti di valutazione; le prove strutturate di conoscenza; gli esperimenti DIVA; Attestato rilasciato ai sensi dell'art. 17 D.P.R. 10/03/82 n. 162 Corso di perfezionamento post-Laurea;
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	31/08/1992 Ministero della Pubblica Istruzione – Sovrintendenza Scolastica Regionale per il Lazio Discipline e tecniche commerciali aziendali (classe A017 ex A023); Abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie di secondo grado Concorso ordinario D.M. 23/03/1990;
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	16/12/1991 Ministero della Pubblica Istruzione – Ufficio Scolastico interregionale per il Lazio e l'Umbria Discipline e tecniche commerciali aziendali (classe A017 ex A023); Abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie di secondo grado Concorso riservato O. M. 100 del 9/04/1990
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 1977/78 al 1983/84 La Sapienza Università di Roma Economia 1-2, Ragioneria 1-2, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Matematica, Statistica, Tecnica Bancaria, Diritto Del Lavoro, Diritto Previdenza Sociale, Diritto Processuale Civile, Laurea in Economia e Commercio Laurea vecchio ordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Buono;

Buono;

Elementare;

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- CAPACITA' COLLABORATIVE, ORGANIZZATIVE E GESTIONALI SULLA PROGETTAZIONE DIDATTICA E FORMATIVA PER COMPETENZE ANCHE IN UNA DIMENSIONE LABORATORIALE;
- COMPONENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO;
- COMPONENTE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DELL'IST. A. FILOSI DI TERRACINA;

PARTECIPAZIONE SEMINARIO INERENTI LE TEMATICHE DELLO SVILUPPO ADOLESCENZIALE E DELLE RELAZIONI AFFETTIVE E SOCIALI NEI DIVERSI CONTESTI DI APPARTENENZA, ORGANIZZATO DALL'ASS. POLITICHE SOCIALI DEL COMUNE DI TERRACINA;

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- DALL'A.S. 2002/03 AL 2008/2009, INCARICHI SCOLASTICI PRESSO IST. A. FILOSI DI TERRACINA, DI FUNZIONE STRUMENTALE AREA 4, RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI FORMATIVI CON ENTI ED ISTITUZIONI ESTERNI ALLA SCUOLA COMPRESI TUTORAGGI PER TIROCINI E STAGE;
- DALL'A.S. 2011/2012 AL 2013/14, INCARICO DI COORDINATORE DI ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO, TUTORAGGIO E PROGETTI;

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

-Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Access;

-Capacità di collaborazione ed apprendimento in rete;

- Buona capacità di navigazione in Internet;

Partecipazione Seminari:

- Multimedialità in rete, Didattica e nuove tecnologie per la scuola che si rinnova, organizzato MIUR in collaborazione con la Microsoft;

PATENTE O PATENTI

AUTOMOBILISTICA TIPO B

ALLEGATI :

Codice fiscale

Il/La Sottoscritto/a PALMIERI ROSARIA nato/a _____ il _____

residente a _____ in Via/Piazza _____

ai sensi e per gli effetti di cui al Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 N. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste alla citata Legge in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci dichiara che i dati sopra riportati corrispondono al vero.

Il/La Sottoscritto/a autorizza Latina Formazione e Lavoro Spa al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Si allega fotocopia firmata in originale del documento di identità n. _____ rilasciato da _____
il _____

Data. 13/07/16

Il presente curriculum si compone di numero 7 pagine